https://es.slideshare.net/CorporacinHorizontes/la-gestin-de-recursos

La gestión de recursos

La ***Gestión de Recursos*** se refiere a los procesos directivos de obtención, distribución y articulación de recursos humanos, financieros y materiales necesarios para alcanzar las metas de aprendizaje y desarrollo propuestas por el establecimiento*



La gestión de recursos

La generación de valor que busca toda organización se consigue a través del cumplimiento de las metas y objetivos previamente estipulados, pero para poder lograr esto se deben implementar estrategias que permitan utilizar los recursos de forma eficiente y eficaz.



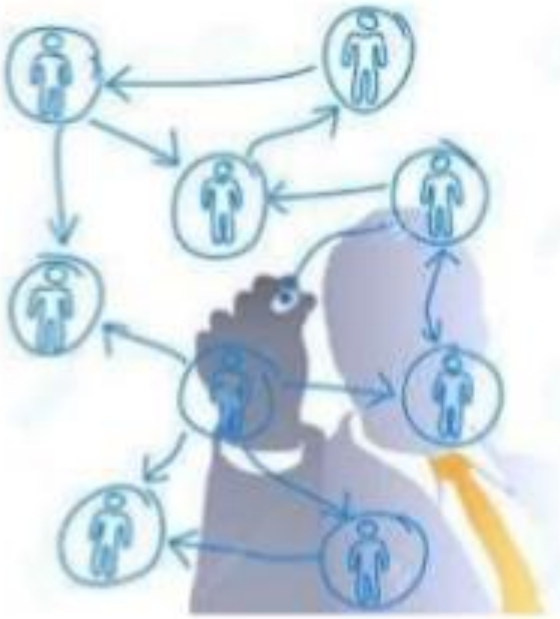
La gestión de recursos

Los recursos con los que debe contra la compañía se deben clasificar de la siguiente manera:



Recursos humanos

Para toda organización este es el capital más valioso con el que cuenta, puesto que de este depende el éxito o fracaso en el logro de los objetivos del proyecto, ya sea desde la parte especializada, técnica u operativa, lo cual exige procesos adecuados en la selección, dirección y desarrollo laboral.



Recursos humanos

Este recurso es escaso, puesto que cada integrante de este posee diferentes cualidades que la hacen apta para desempeñar o no determinado tipo de ocupación, en cuanto más escaso sea la cualidad solicitada, debe ser mejor remunerada (Institución Universitaria de Envigado, 2016).



Recursos físicos

Son los bienes tangibles en poder de la empresa que son utilizados para el logro de los objetivos de la misma. Un aspecto importante que se debe tener en cuenta es la calidad, cantidad y el tipo de recursos físicos de la empresa.



Recursos físicos

Dichos recursos deben estar ordenados e inventariados para llevar un registro y control de los mismos, dentro de estos recursos están:



Edificios e instalaciones: Lugares donde se realiza la labor productiva.

Maquinaria: Misma que tiene por objeto multiplicar la capacidad productiva del trabajo humano.



Recursos físicos

Materias primas: Son aquellas que se transforman o se utilizan en la generación de un producto, ejemplo: maderas, hierro, combustibles, lubricantes, entre otros.





Equipos: Son todos aquellos instrumentos o herramientas que complementan y aplican más al detalle la acción de la maquinaria.

Recursos técnicos

Corresponden a la tecnología que se requiere para el desarrollo del proceso productivo, los nuevos desarrollos tecnológicos, los avances y actualizaciones en los procesos administrativos, financieros y de mercadeo, la legalización de marcas y patentes, la información y el conocimiento.



Recursos técnicos

Dentro de los principales recursos técnicos se encuentra:

Procedimientos: Serie de tareas relacionadas, que forman una secuencia cronológica, además de establecer el criterio de desarrollo para ejecutar el trabajo.



Recursos técnicos

Dentro de los principales recursos técnicos se encuentra:

Método: Proceso previamente determinado para desarrollar una tarea, dando consideración adecuada al objetivo, instalaciones y gastos de tiempo, dinero y esfuerzo.



Recursos técnicos

Dentro de los principales recursos técnicos se encuentra:

Organigrama:
Representación gráfica de la estructura de una empresa.



Recursos técnicos

Dentro de los principales recursos técnicos se encuentra:

Fórmula: Modelo que contiene de forma breve y precisa los términos de hacer, conseguir o resolver algo.



Recursos técnicos

Dentro de los principales recursos técnicos se encuentra:

Patente: Certificado que entrega el gobierno al autor de un invento o al ejercicio de ciertas profesiones o industrias o para explotar un producto o servicio. Por ejemplo: En 1893 se patento la receta de la Coca Cola.



Recursos financieros

Están definidos como el efectivo o recurso monetario disponible por parte del proyecto o la empresa y que han sido presupuestados para la financiación de los rubros de inversión y operación, encaminados estos a facilitar la obtención de los resultados y objetivos planeados.



Recursos financieros

Recursos financieros propios

Dinero en efectivo
Aportes de los socios (Acciones)
Utilidades

Recursos financieros ajenos

Prestamos de acreedores
Créditos bancarios o privados
Emisión de títulos valores (bonos, cédulas, entre otros)

Recursos financieros

Es importante que en la creación de nuestra empresa o en la ejecución de nuestro proyecto evaluemos las siguientes consideraciones:

- Trámites para obtención de crédito y constitución de garantías (la financiación con recursos externos).
- Recursos disponibles de acuerdo con el cronograma de desembolsos o de inversiones programadas (aportes periódicos de los socios).
- Logística para el manejo y registro organizado y sistemático de la información.
- Mantenimiento de la información financiera actualizada y de acuerdo con la normatividad vigente.

Planeación de los recursos

Al momento de realizar una planeación o cuantificación de los recursos se deben de tener claros los siguientes aspectos:



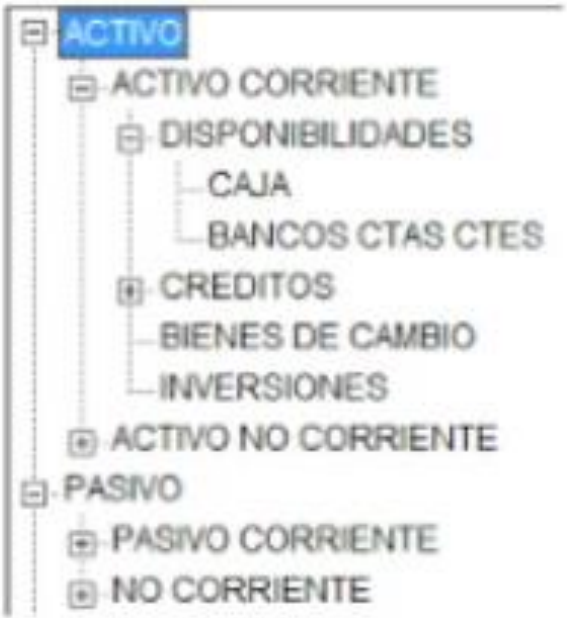
Planeación de los recursos

La planeación que realiza una empresa incluye la cuantificación de todos sus recursos: recursos humanos, recursos físicos, recursos técnicos y los recursos financieros.



Planeación de los recursos

Para realizar una cuantificación de forma acertada es primordial identificar los rubros o secciones relevantes, el tipo de recurso que vamos a tener en cuenta y al que vamos a valorar.



Planeación de los recursos

La cuantificación consiste en contabilizar la cantidad de recursos que se van a utilizar para llevar a cabo el objetivo del proyecto.



Auditoria de la gestión

Es una técnica de asesoramiento que ayuda a analizar y establecer recomendaciones para la realización de los diferentes proyectos, con el fin de conseguir con éxito un objetivo.



Auditoria de la gestión

Nace como una necesidad para controlar la gestión de la empresa en sus diferentes niveles.

La eficacia de una organización se mide por el grado de cumplimiento de los objetivos contenidos en los programas, es decir, comparando los resultados realmente obtenidos con los resultados previstos.



Auditoria de la gestión

La evaluación de la eficacia nos permite:

- Conocer si los programas han conseguido los fines propuestos.
- Facilitar información para decidir si un programa debe ser continuado, modificado o suspendido.
- Suministrar bases empíricas para la evaluación de futuros programas.

Auditoria de la gestión

En una auditoría de gestión, los objetivos que se plantean pueden contemplar diversos temas. Por ejemplo, un incremento del control en un almacén; el establecimiento de un procedimiento que disminuya tareas a los directivos, permitiéndoles ganar tiempo; la creación o mejora de un sistema de archivo; el incremento de la productividad, entre otros.



Auditoria de la gestión

Por tanto, la auditoría de gestión tiene como objetivo verificar:

- Si se han conseguido los objetivos propuestos.
- Si existen otras formas más económicas de obtener los resultados.
- Conocer la eficacia, eficiencia y la economía obtenida.
- Si la empresa está gestionada correctamente.

Gracias